



## Sammanträdesprotokoll Socialnämnden

<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-05-22
<b>Plats och tid</b>	Mellerstön, Stadshuset kl. 08:30-17:00
<b>Beslutande</b>	Se sida 2
<b>Övriga deltagare</b>	Se sida 2
<b>Sekreterare</b>	Celina Bergvall

### Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

<b>Justeringens plats och tid</b>	Digital justering 2024-05-24 kl. 12:00
<b>Paragrafer</b>	§§64-89
<b>Ordförande</b>	Sven-Gösta Pettersson
<b>Justerare</b>	Stefan Sävenstedt

### Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

<b>Beslutsinstans</b>	Socialnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-05-22
<b>Publiceras</b>	2024-05-24
<b>Avpubliceras</b>	2024-06-17
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Socialtjänsten
<b>Tillkännages av</b>	Celina Bergvall



## Närvarande på sammanträdet

### Beslutande

Sven-Gösta Pettersson (S) (ordförande)  
Britta Lysholm (C) (vice ordförande)  
Ellinor Sandlund (M)  
Maria Truedsson (S)  
Cristian Bergvall (S)  
Mojgan Azari (S) §§67-89  
Stefan Sävenstedt (S)  
Magnus Häggblad (SD)  
Maria Fäldt (V)  
Berit Lundgren (KD)  
Evelina Blom (C) §§64-78, §§83-89  
Malin Markström (SJV)  
Daniel Bergman (M) ersätter Ulf Lindström (M)  
Ulla Spinnell (S) (Adjungerad)  
Christina Sandkvist (S) §§64-66 ersätter Mojgan Azari (S)

### Övriga deltagare

Eva Börjesson-Öman (Förvaltningschef)  
Louise Lundgren (KD) (Adjungerad)  
Celina Bergvall (Sekreterare)  
Emma Berggren (LSS-handläggare) §64  
Ann Lundberg (Enhetschef) §64  
Anna Johansson (Ekonom/Controller) §§65-66  
Leena Leijon (Avdelningschef) §67  
Petter Lundström (Processledare) §68  
Christer Grahn (Hälso- och sjukvårdschef) §§69-71  
Helena Magnusson (Avdelningschef) §72  
Raimo Roininen (Avdelningschef) §§73-74  
Carina Sjaunja (Avdelningschef) §§75-77  
Ingela Tallhed (Verksamhetsutvecklare) §78  
Monica Wiklund Holmström (Avdelningschef) §§79-81  
Roger Burman (Avdelningschef) §82  
Lena Enqvist (Omsorgschef) §§83-84



<b>Innehållsförteckning</b>	<b>sid</b>
§ 64 Utvalda ärenden	4
§ 65 Budgetuppföljning april 2024	5
§ 66 Sparförslag per avdelning	6
§ 67 Tertialrapport Stöd till funktionsnedsatta	7
§ 68 Svar till revisionsfrågor som inkommit 2024-04-16	8
§ 69 Tertialrapport 1 2024 Hälso- och sjukvård	9
§ 70 Överenskommelse gällande palliativ vård i samverkan, Norrbottens län	10
§ 71 Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2024	12
§ 72 Tertialrapport 1 2024 Ordinärt boende	13
§ 73 Tertialrapport 1, IFO 2024	14
§ 74 Fastställande av ny delegationsordning	15
§ 75 Tertialrapport 1 2024 Särskilt boende för äldre	16
§ 76 Förslag till Inriktningsbeslut Skogsgården	18
§ 77 Förskjuta uppstarten av arbetet med ny boendepplan SÄBO	21
§ 78 Ändring av socialtjänstens delegationsordning	23
§ 79 Tertialrapport 1 2024, Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet	29
§ 80 Rapportering ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 1 2024	31
§ 81 Rapportering ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade kvartal 1 2024	32
§ 82 Tertialrapport 1 2024 Avdelning verksamhetsstöd	33
§ 83 Tertialrapport En ingång	34
§ 84 Riktlinjer för SoL och LSS 2024	36
§ 85 Delegationsbeslut 2024	37
§ 86 Redovisning av anmälda handlingar	38
§ 87 Ordförande och socialchef informerar	39
§ 88 Kontaktpolitikerna har ordet	40
§ 89 Av ledamöterna väckta ärenden	41



## **§ 64 Utvalda ärenden**

Diariernr 24SN37

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Handläggare från LSS-myndighetsutövning presenterar ett utvalt ärende.



## § 65 Budgetuppföljning april 2024

Diariernr 24SN35

### Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna budgetuppföljningen per april.

Socialnämnden har tagit del av information gällande uppföljning av mätpunkter för tertiäl 1 avseende den ekonomiska handlingsplanen.

### Ärendebeskrivning

Socialtjänsten har per april en budgetavvikelse om -18,8 mkr. Helårsprognos sätts till -56,1 mkr.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Månadsuppföljning SOC april 2024
- Analys SOC april 2024
- Mätpunkter 2024 T1



## **§ 66 Sparförslag per avdelning**

Diariernr 24SNI19

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit av information gällande sparförslag per avdelning.

### **Ärendebeskrivning**

Socialtjänsten har under början av 2024 kommit fram med sparförslag per avdelning.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Sammanställning sparförslag per avdelning



## § 67 Tertiärrapport Stöd till funktionsnedsatta

Diarienumr 24SN19

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av information.

### Ärendebeskrivning

Perioden fortsätter utmanat oss kopplat till personalförsörjning men sjukfrånvaron har lättat något. Vi har några personlig assistans ärende som utmanar oss, det handlar om svårigheter att bemanna av olika orsaker, vilka får en påverkan på medarbetare, enhetschef och avdelningschef.

Heltidsresan, nu pågår förhandling med kommunal angående dessa fortsatta riktning framåt. Fortsatta svårigheter att balansera ekonomin då vikariatillgången är låg och vi fortsatt tvingas ersätta frånvaro med ordinarie medarbetare på övertid.

Korttidsverksamheten har fortsatt i en positiv riktning avseende medarbetarnas psykosociala arbetsmiljö vilket även kan speglas i dess ekonomiska utfall. Korttids har dock ett växande brukarunderlag, vi kommer till hösten verkställa ytterligare 4 nya brukare / 22 dygn. Helårsprognosen för avdelningen beräknas till – 5,5 mkr

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Tertiärrapport 1 januari-april 2024



## § 68 Svar till revisionsfrågor som inkommit 2024-04-16

Diariernr 23SNI54

### Beslut

Socialnämnden beslutar att yttra sig enligt bilagor.

### Ärendebeskrivning

Revisorerna har inkommit med kompletterande frågor gällande granskningarna av LSS- och ÄO- verksamheter. Frågorna är likadana för båda områdena. Därför är svaret det samma för båda områdena.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Kompletterande frågor till socialnämnden gällande LSS-granskning
- Kompletterande frågor till socialnämnden gällande ÄO-granskning
- Svar till revisionsfrågor som inkommit 2024-04-16
- plan för systematiskt kvalitetsarbete i Stratsys
- Protokoll SOC utökad ledningsgrupp 2024-03-12





## § 69 Tertiärrapport I 2024 Hälsa- och sjukvård

Diarienumr 24SN13

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Hög belastning under perioden där framför allt införande av nytt verksamhetssystem har tagit väldigt stora resurser i anspråk och utmanat verksamheten.

IVO har inkommit med beslut i ”Tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre” där de meddelar att den avslutar ärendet.

Det har utförts egenkontroller i verksamheten inom området basala hygienrutiner, trycksår samt skyddsåtgärder.

Sjukfrånvaron har i perioder, framför allt januari och februari, varit hög.

Vi har i nuläget enstaka vakanser på sjuksköterskesidan vilket är glädjande.

Ny jourorganisation för sjuksköterskor i särskilt boende för äldre uppstartad i januari

Covid vaccination ”vårdos” genomförd under perioden.

Arbete i projekt NVP. Nationell vårdplan palliation pågår

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Tertiärrapport I 2024 Hälsa- och sjukvård



## § 70 Överenskommelse gällande palliativ vård i samverkan, Norrbottens län

Diariennr 24SN105

### Beslut

Socialnämnden beslutar anta ”Överenskommelse gällande palliativ vård i samverkan, Norrbottens län”.

### Ärendebeskrivning

Region Norrbotten och Norrbottens kommuner har tagit fram en gemensam överenskommelse gällande palliativ vård i samverkan för Norrbottens län. Syftet med överenskommelsen är att ge vägledning för samverkan mellan huvudmännen och stöd till verksamheternas lokala rutiner gällande vård och insatser för personer med palliativa vårdbehov.

Viljeinriktningen med överenskommelsen är att fokus utgår från personens behov. Överenskommelsens mål är att varje person med palliativa vårdbehov ska få en trygg och sammanhållen vårdkedja samt vård och insatser utifrån bästa tillgängliga kunskap. Detta oavsett bakomliggande diagnos, bostadsort eller vårdform, där patientens och de närståendes behov och önskemål är utgångspunkten.

Överenskommelsen ersätter tidigare gällande handlingsprogram ”Vård i livets slutskede – Palliativ vård i Norrbotten handlingsprogram (2013) och gäller även privata utförare som enligt avtal har uppdrag inom området.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Överenskommelse gällande palliativ vård i samverkan, Norrbottens län
- Protokoll - Beslut Polsam § 9 Överenskommelse Palliativ vård i samverkan, Norrbottens län



- Protokoll - Norrbottens Kommuner § 7 Överenskommelse Palliativ vård i samverkan, Norrbottens län



## § 71 Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2024

Diariennr 24SN21

### Beslut

Socialnämnden beslutar anta Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2024.

### Ärendebeskrivning

Översyn av riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning görs årligen med den gemensamma värdegrunden och hjälpmedelpolicyn som underlag för eventuella förslag till förändringar. Förslagen till förändringarna som är gemensamma för kommuner och regionen tas fram av kommunrepresentanter i samråd med det kommunala nätverket för rehabilitering och hjälpmedel samt med länshjälpmedelsgruppen.

Översynen av riktlinjerna inför år 2024 innehåller förtydliganden och förändringar av riktlinjer. Förtydliganden är viktiga för att förskrivaren ska kunna göra en individuell behovsbedömning i samverkan med patienten.

Tydliga riktlinjer är också viktiga för att ändamålsenliga produkter upphandlas.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Protokoll politisk samverkansberedning 2023-11-17
- Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2024
- Norrbottens Kommuners styrelse 2023-12-07-Riktlinjer hjälpmedel funktionsnedsättning 2024



## § 72 Tertialrapport I 2024 Ordinärt boende

Diariernr 24SN17

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Resultatet för avdelningen är + 124 tkr för tom april. Resultatet ser förbättrat ut. Övertidskostnaderna har ökat mycket, vilket förmodligen beror på personalbrist men avdelningen påverkas även av de nya 11 timmars reglerna.

Arbetet med kvalitetsfrågor och patientsäkerhet har genomförts enligt plan.

Avdelningen har fortsatt utmaningar med kompetensförsörjningen. Bristen på personal försämrar arbetsmiljön, men situationen ser ändå aningen bättre ut kopplat till att antalet vakanser har minskat. Antalet utbildade undersköterskor i avdelningen har dock sjunkit. Under första delen av året rekryterades servicebiträden till hemtjänsten för att underlätta arbetssituationen samt för att komma vidare med den differentiering av arbetsuppgifter som vi ser behöver göras. Nytt verksamhetssystem har påverkat arbetssituationen i avdelningen. Nu är bytet gjort och förhoppningsvis kommer arbetsbelastningen att sjunka till rimliga nivåer.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Tertialrapport I 2024 ordinärt boende



## § 73 Tertialrapport I, IFO 2024

Diariennr 24SN18

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

IFO rapporterar och sammanställer Tertial 1 2024 till Socialnämnden. Tertialrapporten beskriver händelser utifrån de olika perspektiven ekonomi, kvalité, arbetsmiljö/kompetensförsörjning samt övriga händelser av betydelse.

Avdelningen har under tertialen fortsatt arbetet med att skapa en medveten och medarbetardriven kultur som utgår från brukarnas behov samtidigt som vi upprätthåller och utvecklar aktiviteter för att kunna bedriva en kostnadseffektiv verksamhet. Verksamheten har en negativ budgetavvikelse för perioden, trots stora ansträngningar genom hemmaplanslösningar har kostnaderna för placeringar fortsatt varit höga.

Samverkan och samarbete, både internt och externt är pågående i såväl individärenden som på generell nivå.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Tertialrapport 1, IFO 2024



## § 74 Fastställande av ny delegationsordning

Diariernr 24SNI12

### Beslut

Socialnämnden beslutar fastställa ny delegationsordning i delegationsbestämmelser för Socialnämnden.

### Ärendebeskrivning

Den första april 2024 trädde lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende i kraft vilket innebär att en ny delegationsordning behöver fastställas med föreslagna tillägg, samt att tillägget placeras som D4 i delegationsbestämmelserna.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Underlag för delegationsordning



## § 75 Tertialrapport I 2024 Särskilt boende för äldre

Diariennr 24SN14

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Avdelningen arbetar aktivt med målet att nå en ekonomi i balans. Aktivt arbete med ekonomin har hjälpt till att delvis bromsa in kostnaderna, fortsatt arbete måste fortgå även framledes. De främsta orsakerna till flerårigt underskott är mycket omfattande utmaningar avseende både bemanning och kompetensförsörjning. En stor utmaning under hela året är bristen på vikarier, i synnerhet rekrytering av personal med vårdutbildning.

Verksamhetsdialoger sker regelbundet med respektive boende. Fokus under verksamhetsdialogerna har varit genomgång och stöd till enhetschefer kopplat till arbetet med bemanningsgraf. Tillsammans med ekonomerna har uppföljningsdokument utarbetats, detta dokument är tänkt som ett stöd vid dialoger för att följa utvecklingen på ett enkelt sätt över tid. Förutsättningarna för att nå en ekonomi i balans grundar sig sannolikt på ett aktivt arbete med arbetsmiljön, delaktighet och insyn hos medarbetarna samt ett tillitsbaserat ledarskap med större fokus mot friskfaktorer. Samplanering, övergång till fasta scheman där schemaläggning tar mycket tid i anspråk samt ett aktivt arbete för att minska antalet vakanta rader är andra faktorer som pekar mot bättre efterlevnad till ekonomisk ram. En utbildningsinsats för chefer och administratörer avseende bemanningsekonomi är nödvändig för att samtliga ska ha en god grund att arbeta vidare ifrån.

Avdelningen har ett ständigt pågående arbete rörande kvalitet och patientsäkerhet. Utifrån patientsäkerhets- och kvalitetsberättelsen arbetar vi med att aktivt förebygga, åtgärda och minimera kvarstående risker av de avvikelser som skett under föregående år. Ett årshjul för arbetet med egenkontroller är under uppbyggnad för att efterlevnaden till mätpunkter och referensvärden ska bli bättre.

Det nya verksamhetssystemet har kommit i drift enligt planering april-maj och stora resurser har avsatts för att säkerställa implementeringen av systemet, både i form av tid, schemaplanering, personliga insatser och samarbete. Inom avdelningen har en resurs från enhetschefgruppen nyttjats på heltid för arbetet med verksamhetssystemet. Detta har varit väl satsade resurser som sannolikt har varit en starkt bidragande orsak till att införandet flytit på väl hittills. Fortsatt arbete krävs för att all dokumentation ska





vara rättssäker och korrekt. Nya arbetssätt med genomförandeplaner och utbildning för metoden individens behov i centrum (IBIC) behöver implementeras.

Arbetet med rutiner och avvikelshantering är fortsatt centrala delar i kvalitetsarbetet. Vi fortsätter sträva efter att vara i framkant för äldreomsorgens framtida utmaningar. Arbetsmiljön, både den fysiska men framför allt den psykosociala arbetsmiljön, har på flera håll uppmärksammats i negativ bemärkelse. Medarbetare har påtalat brister i arbetsmiljön, både internt och externt via media.

Arbetet med den fysiska och psykosociala arbetsmiljön är ständigt pågående och har förstärkts med extra stöd från både avdelningschef och stöd via t ex HR-avdelning eller företagshälsovården vid särskilda behov eller utmanande situationer som framkommit. Vid flera enheter pågår arbetsgrupper för att finna både kort- och långsiktiga lösningar för en förbättrad arbetsmiljö.

Artiklar och insändare har publicerats i lokaltidningen vilket medfört behov av uppföljning och bemötande av den kritik som framkommit. Anhörigträffar har ordnats där oron varit påtaglig med medverkan av avdelningschef och där även politiken varit inbjuden. Samtal och dialog med anhöriga har varit mycket uppskattat och bedöms vara ett viktigt arbete att fortsätta med.

Byggnationen av Skogsgården fortskrider enligt plan med beräknad inflytt under kvartal 1 2025.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertiärrapport SÄBO 2024 T1



## § 76 Förslag till Inriktningsbeslut Skogsgården

Diariennr 24SNI14

### Beslut

Socialnämnden beslutar att den fortsatta inriktningen är följande:

- Behålla stora boenden då dessa är driftsmässigt mer fördelaktiga.
- Förändrad verksamhet på Rosågränd, exempelvis trygghetsboende. Boenden på Rosågränd omfördelas till andra boenden utifrån tillgängliga platser och önskemål.
- Flytta Norrgårdens avdelning Björkbackas 9 korttidsplatser till Skogsgården och utöka med 11 platser totalt 20 korttidsplatser.
- Tillgängliggöra 10 platser för renovering av lägenheter.
- Utökning av 4 platser på Skogsgården i samband med Munkbergas inflyttning.
- Utökning av 9 platser på Björkbacka (Norrgården).

### Reservationer

Berit Lundgren (KD), Malin Markström (SJV), Daniel Bergman (M), Ellinor Sandlund (M) och Magnus Häggblad (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån av Ellinor Sandlunds (M) yrkande.

### Ärendebeskrivning

Uppförandet av Skogsgårdens äldreboende med 80 platser pågår och planeras vara klart för inflyttning i början av 2025. Beslutet att bygga ett nytt SÄBO togs 2019 då förutsättningarna för bland annat bemanning var annorlunda. Pågående kompetensförsörjningsutmaning riskeras dels att samtliga tjänster inte kan besättas på Skogsgården, dels att övriga verksamheter ”tappar” personal som söker sig till Skogsgården med efterföljande svårigheter att återbesätta dessa luckor.

Utifrån detta så beslutade socialnämnden 2021-01-17 § 15 att socialförvaltningen i ett inriktningsbeslut får uppdraget att se över nuvarande verksamheter och analysera nuläget, för att säkerställa driftsättning av nya Skogsgården och minimera bemanningsluckor i angränsande verksamheter. Uppdraget innebär att;

- Utredda och ta fram ett förslag på hur nyttjandet av nuvarande lägenhetsbestånd kan optimeras inför öppnandet av Skogsgården 2025.
- Utredda och ta fram ett förslag på hur del av lägenhetsbeståndet skulle kunna användas som ersättningsboende under renoveringen av lägenheter.



- Utreda och ta fram ett förslag på reviderad boendeplan för åren 2024–2028

### Yrkanden

Ellinor Sandlund (M) yrkar att behålla 18 platser på Rosågränd och i stället stänga Roknäsgården. Förslagsvis bör även Roknäsgården göras om till ett bostadsbedömt trygghetsboende och att delar av Öjagårdens trygghetsboende byggs om och bli ett korttidsboende.

Daniel Bergman (M), Malin Markström (SJV), Berit Lundgren (KD) och Magnus Häggblad (SD): Bifall till Ellinors förslag.

Sven-Gösta Pettersson (S) yrkar bifall till Socialnämnden arbetsutskotts förslag med tillägg om ett förtydligande gällande punkten ”förändrad verksamhet på Rosågränd” där det i tillägget ska framgå att det exempelvis skulle kunna bli ett trygghetsboende.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Socialnämnden beslutar enligt Sven-Gösta Petterssons förslag.

### Votering

JA: Bifall till Sven-Göstas förslag

NEJ: Bifall till Ellinor Sandlunds förslag

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Sven-Gösta Pettersson (S), ordförande	X		
Britta Lysholm (C), vice ordförande	X		
Ellinor Sandlund (M), ledamot		X	
Maria Truedsson (S), ledamot	X		
Mojgan Azari (S), ledamot	X		
Stefan Sävenstedt (S), ledamot	X		



Magnus Häggblad (SD), ledamot		X	
Maria Fäldt (V), ledamot	X		
Berit Lundgren (KD), ledamot		X	
Evelina Blom (C), ledamot	X		
Malin Markström (SJV), ledamot		X	
Ulla Spinnell (S), ersättare	X		
Daniel Bergman (M), ersättare		X	
Resultat	8	5	0

### Beslutsunderlag

- Förslag till Inriktningsbeslut Skogsgården



## § 77 Förskjuta uppstarten av arbetet med ny boendeplan SÄBO

Diariennr 24SN125

### Beslut

Socialnämnden beslutar att pausa arbetet med revidering av boendeplanen, samt ge i uppdrag att med start hösten 2024 påbörja arbetet med följande inriktning:

- I samverkan med Fastighets och serviceförvaltningen genomlysa varje fastighet för att få en aktuell status av fastigheten och dess renoverings- och underhållsbehov.
- Utredda och ta fram en "Pitemodell", hur många boendeplatser ska Piteå ha? Detta mot bakgrund av Piteå har fler platser än Norrbotten, jämförbara kommuner och riket samtidigt som det finns en konstant kö.
- Utredda vilken inriktning boendeplatserna ska ha? Ska boendena vara renodlade mot en inriktning demens eller vård och omsorg, hur ska utvecklingen av korttidsplatser ske, ska palliativa platser inrättas?
- Utredda hur ska kommande nybyggnation och avveckling av befintliga boenden kunna utformas?
- Utredda om Piteå ska införa biståndsbedömda trygghetsboenden?

### Ärendebeskrivning

Nuvarande Boendeplan SÄBO antogs 2021-11-24. I planen beskrivs att ett nytt äldreboende Skogsgården är under uppförande, färdig för inflyttning 2025. I beslutet framgår att tillsammans med berörda förvaltningar påbörja en förstudie för att bygga ett nytt särskilt boende färdig för inflyttning 2024 samt att uppföljning av boendeplanen ska ske en gång vart annat år.

Förstudiearbetet pågick under 2022 och övergick till att under den fördjupade översiktsplanen för Öjebyn ta fram en utpekad markyta för ett SÄBO. På grund av ändrade förutsättningar så blev det inget utpekande men arbete pågår för att ta fram ett nytt markalternativ.

2024-01-17 beslutade socialnämnden i Inriktningsbeslut SÄBO 2024–2025 att socialförvaltningen i ett inriktningsbeslut får uppdraget att se över nuvarande verksamheter och analysera nuläget, för att säkerställa driftsättning av nya



Skogsgården och minimera bemanningsluckor i angränsande verksamheter. Uppdraget innebar bland annat att ”Utreda och ta fram ett förslag på reviderad boendeplan för åren 2024–2028”.

Under arbetet med hur driftsättning skulle kunna ske av Skogsgården blev det tydligt att en reviderad boendeplan kräver ett mer genomgripande arbete för att till skapa en boendeplan som har en stabil inriktning mot framtiden. Kompetensförsörjningens utmaningar, kösituationen till SÄBO, Piteås högre andel av boendeplatser samt renoveringsbehov är några faktorer som påverkar planens inriktning.S

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag med tillägget att Socialnämnden ger i uppdrag att Socialtjänsten ska utreda om det ska finnas biståndsbedömda trygghetsboenden i Piteå Kommun.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Uppstart av reviderad boendeplan SÄBO



## § 78 Ändring av socialtjänstens delegationsordning

Diariernr 24SN111

### Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna föreslagna ändringar och tillägg i delegationsbestämmelser för Socialnämnden.

### Ärendebeskrivning

Efter intern översyn och efter inspel av Piteås kommunjurist samt jurist och socialrättsexpert har felaktigheter och avsaknad av ärenden i nuvarande delegationsordning uppmärksammats. Alla föreslagna ändringar är markerade med rött i bifogad delegationsordning och de delar som tagits bort eller ersatts med annat är även överstrukna.

Förslag till förändringar är att:

#### A 1.9:

11 § 1 st. BrB och 4 § 9 Lag om misstankeregister ersätts med 11 § 8 förordningen (1999:1134) om belastningsregister och 4 § 8 förordningen (1999:1135) om misstankeregister.

Handläggare missbruk och socialpsykiatri samt handläggare Bistånd och LSS läggs till som delegater.

Ändra i kolumnen anmärkning till: Uppgift om misstanke om brott för vilket åtal har väckts ska lämnas om det begärs av en socialnämnd i ärenden om a) att utse kontaktperson eller kontaktfamilj enligt 3 kap. 6b § SoL för en person som inte har fyllt 21 år, b) vårdnad om barn, barns boende, umgänge med barn, medgivande att ta emot barn mm enligt 5 kap. 2 §, 6 kap. 6, 6a och 8–10 §§ SoL, c) adoption enligt 6 kap. 12–16 §§ SoL, d) åtgärder enligt LVM, e) att utse särskild handläggare enligt 9 § lagen om verkställighet av ungdomsövervakning.

#### A 2.36:

Ändra till Beslut om polisanmälan/att inte polisanmäla angående misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott. Enhetschef BoF blir ensam delegat och lämnar beslut för kännedom till AU.



**A2.8:**

Ändra till Överklagande och yrkande om inhibition samt yttrande när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut A) Ärenden rörande SoL och LSS, B) Ärenden rörande LVU och LVM.

Ta bort AU som delegat.

I kolumnen anmärkning ta bort texten ”Beslutet ska fattas av nämnd eller utskott men om brådska råder eller nämnd-/utskottssammanträdet inte kan avvaktas kan beslutet fattas av nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden utser”.

**B1:**

Ta bort texten placering/omplacering som finns inom parentes

**B2:**

Ändra till ej varaktig vård högst 4 + 2 månader.

**B.3:**

Ta bort texten placering/omplacering som finns inom parentes.

**B3.1.1:**

Ändra till omplacering som innebär ökade kostnader upp till 20 % där enhetschef IFO blir delegat.

**B3.1.2:**

Lägga till ny delegationspunkt om omplacering som innebär ökade kostnader med minst 20 % där avdelningschef IFO blir delegat.

**B 7:**

Ärendetexten kompletteras med ”särskilt kvalificerad”.

Laghänvisning ändras till 3 kap. 6 b § 2 st. SoL.





**B 25:**

Lägga till ny delegationspunkt: Beslut att utse särskild socialsekreterare som ansvarar för kontakten med barnet/den unge där enhetschef Barn och familj blir delegat.

**C 1.5:**

Laghänvisningen till 13 § 2 st. LVU tas bort.

**C 1.6:**

Laghänvisningen till 13 § 1 och 3 st. tas bort och hänvisning till 13 § 2 st. läggs till.

**C 1.16:**

Förtydliga att laghänvisningen till 43 § avser 1 st. 2 p. LVU.

Delegater kompletteras med namngiven tjänsteman.

Under anmärkning lägga till Jfr JO 2009/10 s. 290.

**F 10:**

4 kap. 28 § SoL tas bort från kolumnen Anmärkning.

**G1 och G1.2:**

Ta bort texten placering/omplacering som finns inom parentes.

**G1.5:**

Ändra till omplacering som innebär ökade kostnader upp till 20 %.

**G1.6:**

Lägga till ny delegationspunkt om omplacering som innebär ökade kostnader med minst 20 %



Avdelningschef IFO blir delegat.

**I 5.1:**

Ändra delegat till enhetschef Bistånd och LSS på beslut över 12 timmar per månad.

**I 12:**

Laghänvisning ändras till 4 kap. 1 § SoL.

**J 2:**

Ändra i kolumnen Anmärkning till 66 år.

**J 4:**

Ändra till faktiskt uppkomna och skäliga merkostnader med anledning av ordinarie assistents legitima frånvaro.

**J 7 och J 7.1:**

Precisera med per månad.

**J 14:**

Ändra till beslut om att utbetala ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans till annan person än den som är berättigad till insatsen.

**J 17:**

Ändra till 16 § 4 st. LSS.

**J 18:**

Ändra till beslut om återbetalningsskyldighet för felaktigt eller för högt ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans.

**J 20:**



Ändra laghänvisning till 15 § 8 LSS.

### **K Färdtjänst:**

Ta bort avsnittet.

### **N3:**

I kolumnen anmärkning lägga till texten 11:3 OSL Får en myndighet i sin forskningsverksamhet från en annan myndighet en sekretessreglerad uppgift blir sekretessbestämmelsen tillämplig på uppgiften även hos den mottagande myndigheten. Första stycket tillämpas inte på en uppgift som ingår i ett beslut hos den mottagande myndigheten.

### **O Upphandling, avtal mm:**

Ändra till Kommunstyrelsen ansvarar enligt reglementet för upphandling över direktupphandlingsgränsen oavsett vilken nämnds verksamhetsområde upphandlingen rör, samt för upphandling under direktupphandlingsgränsen inom sitt verksamhetsområde och vid kommunövergripande avtal (avtal som rör fler än en förvaltning). Som verkställighet bedöms avrop på ramavtal inom budget och där samtliga villkor är fastställda i ramavtalet samt löpande inköp inom budget om värdet understiger 0,1 prisbasbelopp, om inte särskilda skäl talar för annat.

### **Yrkanden**

Maria Truedsson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag på alla punkter förutom punkt A2.8 som fortsatt bör gå via Socialnämndens arbetsutskott.

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Socialnämnden beslutar enligt Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Beslutsunderlag**

- Delegationsordning
- Förklaringar till föreslagna förändringar



**Piteå kommun**

## **Sammanträdesprotokoll**

28 (42)

Socialnämnden

Datum 2024-05-22



## § 79 Tertiärrapport I 2024, Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet

Diariennr 24SN16

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Avdelningen prognosticerar en budget i balans. Det beror på att det har inkommit retroaktiv momsersättning för andrahandsavtal under tertialen. Avdelningen får stöd från Planeringsenheten med schemastöd på varje verksamhet och det har gett mycket goda effekter och ökad medvetenhet om bemanningsekonomi. Arbetet fortsätter under 2024 där enhetschef, ekonom och avdelningschef träffar Planeringsenheten.

Fortfarande har dock några enstaka verksamheter svårt att få ihop bemanningen utifrån brukarnas behov av insatser och stöd. Under tertial 1 så har vi haft väldigt hög sjukfrånvaro på ett par verksamheter som orsakat underskott hos dem. Dock så ser vi att de gruppboende (för personer med omfattande omvårdnadsbehov) som genom åren haft de största underskotten nu har lyckats vända det genom god schemaläggning så underskotten är marginella vid dem. Vi har i hög grad fått tackning för ökade personalkostnader gällande stödpedagoger, förbrukningsartiklar och höjda hyror.

Sjukfrånvaron har sjunkit något till 7,6% (8,0 2023) och det är glädjande. Varje verksamhet har i uppdrag att ta fram en plan för Organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA). Antalet avvikelser enligt HSL är ungefär detsamma som tidigare år. Dock så har antalet fall ökat mycket och framför allt hos ett par personer med stor fallrisk. Vi har inte utfört egenkontroller under tertialen. Nytt verksamhetssystem är infört och det har gått väldigt bra inom avdelningen. Samtliga hygienombud i avdelningen har mötts under tertialen. Vi har tillsammans gått igenom de rutiner som är aktuella. Vi har även haft uppföljning med Planeringsenheten och schemaplanerare ute i verksamheterna för att följa upp 11-timmars regeln.

Boendestöd har en ansträngd arbetssituation. De har 67 personer verkställda samt ytterligare 12 personer på väntelista. Vi försöker hitta lösningar inom avdelningen för att verkställa. Vi har totalt nio personer på väntelista för boende och vi har fyra lägenheter lediga. Tre av de som står på väntelista har tackat nej upprepade gånger. En av dem är på Rättspsykiatri och har varit där under lång tid. Tre av dem har omfattande samsjuklighet och där har vi svårt att erbjuda verkställighet utifrån deras behov, risker i arbetsmiljö samt personalens kompetens. En person har nyligen erhållit



beslut om boende och en person har personlig assistans dygnet runt, denne har tidigare fått ett erbjudande. Inom daglig verksamhet så har vi totalt sju personer på väntelista. Alla utom en av dem är aktuella för insats, har blivit erbjuden, provar eller avvaktar. Vi har verkställt insats för 11 personer, sju har valt att avsluta insats på egen begäran. Åtta personer har bytt daglig verksamhet under tertialen

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 1, 2024 Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet



## § 80 Rapportering ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal I 2024

Diariennr 24SN11

### Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna rapport ej verkställda beslut enligt SoL kvartal 1 2024, samt överlämnar protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämnden och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden ska enligt 16 kap 6h § SoL lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap.1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under fjärde kvartalet 2024 fanns det totalt 41 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är 8 fler än kvartal 4 2023.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Statistikrapport enligt SoL 16 kap 6h Q1
- Beskrivning orsak ej verkställda beslut SoL



## § 81 Rapportering ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade kvartal I 2024

Diariennr 24SN12

### Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna rapport ej verkställda beslut enligt LSS kvartal 1 2024, samt överlämnar protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden ska enligt 28 h § LSS lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under första kvartalet 2024 fanns det totalt 17 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är fyra färre jämfört med kvartal 4 2023.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.





## § 82 Tertiärrapport I 2024 Avdelning verksamhetsstöd

Diarienumr 24SN20

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Avdelningen prognosticerar ett underskott på 250 000 kr för 2024. Vi arbetar vidare utifrån den ekonomiska handlingsplanen där bemanningsekonomi är den tydligast prioriterade åtgärden. Avdelningen kommer också att stärka upp sitt stöd till verksamheterna i den frågan.

Inom området Arbetsmiljö och kompetensförsörjning har sommarrekrytering och projektet Framtidens kompetensförsörjning varit prioriterat. Vi har fler ej tillsatta vikariebehov hittills i år jämfört med förra året. Ledningsgruppen beslutade därför 2024-05-07 att respektive avdelningschef kan aktivera semestererbjudandet redan nu för att kunna planera och täcka behov för sommaren.

Under perioden har arbetet med införandet av det nya verksamhetssystemet Pulsen Combine varit prioriterat och tagit en stor del av tid och resurser både från avdelning verksamhetsstöd och då främst IT-teamet men även ute i verksamheterna. Den 2:a maj gick alla verksamheter live, alltså arbetar nu skarpt i det nya verksamhetssystemet vilket firas med tårta i alla verksamheter. I det stora hela har det sedan dess rullat på även om det finns både kända och nya brister som har uppdagats.

Projektledarens uppdrag nu är att sammanställa en restlista på aktiviteter som behöver genomföras samt lägga förslag på framtida förvaltningsorganisation. Därefter behöver styrgruppen besluta om vilka resurser som kan avsättas till detta.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Tertiärrapport 1 2024 Avdelning verksamhetsstöd



## § 83 Tertiärrapport En ingång

Diarienumr 24SN15

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Under första tertialen har implementeringen av det nya arbetssättet på Stöd till försörjning fortsatt och vi har idag två medarbetare som arbetar som dag jour. Dagjouren möter upp det oplanerade som inkommer under dagen vilket innebär att övriga socialsekreterare arbetar med modellen ”jag och mina klienter” som innebär att det frigörs mer tid för samverkan och motiverande insatser för de klienter som har störst behov. Stöd till försörjning har tillsammans med arbetsmarknadsenheten startat upp ett 3-årigt ESF projekt som vänder sig till målgruppen som haft ett långvarigt behov av försörjningsstöd (mer än 27 månader). Målet med projektet är att hitta aktiviteter och arbeta på individnivå för att de som ingår i projektet skall bli självförsörjande. Resultatet av den nationella hemlöshetskartläggningen som genomfördes under 2023 har återkopplats och i den framgår att Piteå hade 12 personer som var akut bostadslösa vid mätillfället i april 2023. På Stöd till försörjning har även arbetet med att göra en översyn av administratörernas arbetsuppgifter för att säkerställa både arbetsmiljö och rättssäkerhet.

På enheten för myndighetsutövning har första tertialen handlat mycket om den otillåtna påverkan som varit aktuell kopplat till ett medialt uppmärksammat ärende. Detta har inneburit att handläggarna i princip dagligen fått ta emot påtryckningar i form av att man som enskild eller dennes anhöriga hotar med att kontakta media när handläggningen inte sker som man önskar alternativt att beslutet inte går i linje med den enskildes önskemål. Det ansträngda platsläget i våra verksamheter samt svårigheter att verkställa omfattande ärenden alternativt ärenden med omfattningsförändringar innebar att vi i början av året tvingades ta ett antal betalningsansvar. Vi kan även se att det medialt uppmärksamade ärendet inneburit att flera personer som har omfattande behov men som inte har rätt till personlig assistans ansökt och efterfrågat individutformade insatser via SoL likt insatsen personlig assistans. Primärt är det unga personer med psykiska ohälsa som har långa vårdtider i psykiatrisk slutenvård och där man i samband med utskrivning söker omfattande insatser som skall utformas individuellt i syfte att förhindra suicid och avlasta nätverket.

Bytet av verksamhetssystem har inneburit att mycket tid har ägnats åt att följa upp och



gå igenom gamla beslut för att säkerställa att de ärenden och uppgifter som migreras till det nya systemet varit aktuella. Därefter följde en intensiv period av migrering där 2153 ärenden migrerats över i det nya systemet. Det har inneburit att det blivit en del väntetider i ärenden där behovet inte varit akut. På stöd till försörjning var man tidigt ut att ”go live” i det nya verksamhetssystemet och hittills är upplevelsen att det generellt går bättre än väntat och att det på sikt kommer att innebära effektivare handläggning. Under tertial 1 har 4 anhörigrupper startat upp och vi har tillsammans med primärvården haft ett gemensamt informationstillfälle till anhöriga som i närtid fått en närstående som fått en demensdiagnos med fokus på vilket stöd man kan söka från kommunen samt hälso- och sjukvården.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertial 1 2024



## § 84 Riktlinjer för SoL och LSS 2024

Diariernr 24SNI29

### Beslut

Socialnämnden beslutar anta Riktlinjer för insatser enligt SoL och LSS 2024.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden beslutar om insatser enligt SoL och LSS, men har saknat fastslagna riktlinjer för de insatser som kan beviljas. Riktlinjerna är ett stöd för biståndshandläggare som fattar myndighetsbeslut efter individuella bedömningar av enskildas behov. De ska ge ökad rättssäkerhet för enskilda och ska samtidigt säkerställa att biståndsbeslut fattas på likartade bedömningsgrunder.

Biståndsbedömning är en myndighetsutövning där beslut fattas utifrån lagar och förordningar efter ansökan om insatser. Det är den enskildes behov i relation till lagen som avgör rätten till en insats.

Riktlinjerna fastställs årligen.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Beslutsunderlag

- Riktlinjer för bistånd
- Riktlinjer för LSS



## **§ 85 Delegationsbeslut 2024**

Diariennr 24SN2

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av anmälda delegationsbeslut för 2024-04-01 till 2024-04-30.

### **Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut för 2024-04-01 till 2024-04-30 anmäls.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.



## § 86 Redovisning av anmälda handlingar

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Anmälda handlingar

- Delegationsbeslut Tillförordnad Kommunchef signerat(*dnr 24SN8-32.1*)
- Tf Kommunchef signerat(*dnr 24SN8-33.1*)
- §78 KF Taxa för Socialtjänsten(*dnr 24SN8-34.2*)
- §50 KF Räkenskaps- och förvaltningsgranskning för år 2023 samt frågan om ansvarsfrihet för Socialnämnden 2023(*dnr 24SN8-35.1*)
- §87 KF Riktlinjer för strategisk plan 2025-2027 samt budget 2025 (3/4)(*dnr 24SN8-45*)
- Barn- och utbildningsnämndens analys med ekonomisk redovisning mars 2024(*dnr 24SN8-51.2*)
- Socialtjänstens analys och ekonomiska redovisning mars 2024(*dnr 24SN8-51.1*)



## § 87 Ordförande och socialchef informerar

Diariernr 24SN3

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Ordförande informerar:

- Det har varit en budgetberedning där man äskat de 26 miljonerna, samt förklarat hur viktigt det är att individ-och familjeorganisationen får en större budget.
- Förra veckan var det aktuell socialpolitik och det var Piteå Kommun som var värd. Ordföranden, vice ordföranden och socialchefer från Norrbotten och Västerbotten deltog. Denna gång fick även hela arbetsutskottet från Socialnämnden i Piteå delta. Det var en väldigt bra konferens där man bland annat fokuserade på nya socialtjänstlagen.
- Informerar om domen som har kommit från Kammarrätten.

Socialchef informerar:

- Det pågår en blockad där vårdförbundet är involverade. Det påverkar inte Piteå Kommuns anställda, men Piteå Älvdal sjukhus blir påverkade av denna blockad. I samtal med Regionen har vi fått mer information angående hur detta kan påverka antalet platser på sjukhuset under sommaren.
- Sammanställningen av rapporten gällande omorganisationen som genomfördes med hjälp av bland annat dialoger på samverkansmöten är färdigställd. I resultatet framgår både positiva och negativa effekter av omorganistaionen.



**§ 88 Kontaktpolitikerna har ordet**

Diariernr 24SN5

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Ellinor Sandlund (M) informerar om en inbjudan som inkommit till kontaktpolitikerna från Rosågränd för den 29 maj 16.00. Kontakta henne för mer information.





## § 89 Av ledamöterna väckta ärenden

Diariernr 24SN4

### Beslut

Socialnämnden beslutar att väcka ärende om nämndsinitiativ riktlinjer om former för stöd till dövblinda.

Socialnämnden lämnar ett uppdrag till socialtjänsten att utreda frågan om huruvida Piteå kommun i väntan på att den nationella lagstiftningen finns på plats ska erbjuda dövblinda stöd som de kan tillgodogöra sig på ett sätt som är jämförbart med personer som inte är dövblinda.

### Ärendebeskrivning

#### Nämndsinitiativ till Socialnämnden i Piteå

Förslag om riktlinjer om former för stöd till dövblinda

Föresatsen att den enskilde ska få möjlighet att leva som andra är ett mål som framgår av både socialtjänstlagen och LSS. Tillämpningen av lagstiftningen och tolkning av rättspraxis har över åren inneburit att det stöd som erbjuds synskadade har urholkats och personer i behov av ledsagning inte får adekvat stöd. Socialstyrelsen har, på regeringsuppdrag, i en utredning 2023 konstaterat att det finns behov av ny lagstiftning för att tillgodose synskadades behov.

Dövblinda, framför allt de med så grav synskada att de är beroende av taktill tolkning, drabbas särskilt hårt av bristerna i den nationella lagstiftningen. Piteå kommun väljer därför, i väntan på att den nationella lagstiftningen finns på plats, att erbjuda dövblinda stöd som de kan tillgodogöra sig på ett sätt som är jämförbart med personer som inte är dövblinda.

Om personer som är dövblinda behöver stöd enligt socialtjänstlagen så ska det genom tillämpning av 4 kap. 2 § erbjudas genom taktill teckenspråk i de situationer där det är nödvändigt och om sådant stöd finns att tillgå. Detta ska inte ersätta tolkning i de situationer där det är annan huvudmans ansvar, t.ex. vardagstolkning som regionen ansvarar för enligt hälso- och sjukvårdslagen.



### **Yrkanden**

Maria Fäldt (V) yrkar att Socialnämnden beslutar att anta riktlinjer om formen för stöd till dövblinda.

Sven-Gösta Pettersson (S) yrkar att Socialnämnden beslutar att skicka frågan till Socialtjänsten för beredning.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Socialnämnden beslutar enligt Sven-Gösta Petterssons förslag.